

FUNDRAISINGSGUIDE

Hermed en lille guide til hvordan man skriver en god ansøgning om økonomisk støtte til politiske støttekoncerter og andre større arrangementer, deltagelse i Udvidet Leder og andre uddannelser og hvad man ellers kan mangle penge til.

FORBEREDELSE

Inden man går i gang med at skrive selve ansøgningen, skal man gøre sig nogle overvejelser om potentielle støtter og interessesammenfald.

Potentielle støtter: Det første, man skal have styr på, når man skal fundraise penge til et projekt/kampagne/uddannelse er, hvem der kan have en interesse i at støtte. Her handler det om sammenfaldende interesser. Hvem kunne så at sige have interesse i, fx at I bliver dygtige lokale ledere? Det kunne den lokale SF-partiforening fx. Interesse i at støtte jeres kampagne? Fx lokale fagforeninger, et ungdomsråd og/eller andre aktører, hvor jeres kampagnes formål og indhold falder sammen med deres interesser.

Interessesammenfald: Når man har fundet frem til mulige støtter, skal man gøre sig klart på hvilken måde, de har interesse i jeres kampagne, eller i at I bliver dygtige lokale ledere. Det skal I have frem i ansøgningen! Hvis I sender ansøgninger til flere, er det ikke nødvendigvis sikkert, at interessesammenfaldet er helt det samme. Fx kan det være, at man skal fremhæve lidt forskellige ting til den lokale partiforening og til fagforeningen. Her er et oplagt at fremhæve, at I bliver dygtige ledere til lokale arrangementer og projekter samt at I bliver i stand til at engagere flere til at tage aktivt del i deres hverdag. Derudover kan I have fælles interesser inden for jeres kampagners formålsbeskrivelse.

SKRIVNING AF ANSØGNING

Her er nogle gode tips til selve skrivningen af ansøgningen.

Formelt og tjekket: I skal ikke bruge uanede mængder af tid på at sætte ansøgningen op, men ligesom med jobansøgninger el.lign. betyder helhedsindtrykket noget. Ansøgningen skal gerne udtrykke "Det betyder meget for mig, at jeg får denne støtte".

Husk de briller, der skal læse: Ofte når man har fingrene dybt nede i et projekt/kampagne/en organisation (fx Udvidet Leder i SFU), glemmer man, at projektet/kampagnen/etc. har en anden betydning for andre, der ikke lige er med. Vær derfor opmærksom på jeres formuleringer. Er det noget, som udefrakommende forstår, eller er det interne SFU-betegnelser? I skal også hele tiden have in mente, hvilke dele der er interessante for andre end SFU'ere. Det er det, der skal fremhæves. Alt andet skal bare skæres væk!

Personligt: Såfremt I sender jeres ansøgning til flere, så prioriter at gøre ansøgningen personlig og målrettet. Herved gør I igen opmærksom på, at I rent faktisk har været opsøgende, viser reel interesse, og at projektet/uddannelsen betyder noget for jer!

Kortfattet: I sender med stor sandsynlighed ansøgningen til travle mennesker, som ikke har tid til at læse lange romaner af ansøgninger, så fat jer i korthed. En god tommefingeregel er max en side.

OPFØLGNING

Når I har sendt ansøgningen af sted på mail, er det en rigtig god idé at ringe op 3-4 dage efter for at høre, hvorvidt mailen er modtaget, og hvordan de forholder sig til den.